

Taller sobre les proves pràctiques en un procés de selecció a l'administració local. Ed XII

DURADA: 20h

DATA: del 18 de gener al 24 de febrer de 2022

LLOC: modalitat online

INTRODUCCIÓ

Els educadors i les educadores socials tenen la possibilitat d'optar a una plaça i/o lloc de treball a l'administració pública local per exercir la seva professió a l'àmbit dels serveis socials bàsics (concretament als serveis bàsics d'atenció social). Per accedir a treballar a l'administració pública s'han de passar una sèrie de proves de coneixements, teòrics i pràctics, i mèrits.

Des del CEESC s'ofereix la formació "*Com preparar-se per un procés de selecció a l'administració local?*", que combina explicacions jurídiques del procés de selecció a l'administració local (contextualització, definició de conceptes, explicació de les bases...) i tècniques (tipus de proves i elements i estratègies per a defensar les diferents proves).

I, a continuació, us proposem una formació totalment pràctica que se centra a treballar només la preparació de les proves tècniques relacionades directament amb la pràctica professional, és a dir, els casos pràctics (que poden ser en format de cas ordinari, petició d'elaboració d'un projecte o un informe social).

Es proposa als educadors i educadores socials un espai compartit per practicar a fons aquest tipus de proves. Pensem que el taller pot ser una bona manera d'acompanyar els professionals en aquest procés dur i intens, i ajudar a encarar l'estudi i les proves amb més confiança.

FORMADORA

Núria Ferrer i Santanach, Educadora social (col·legiada 8446), pedagoga (col·legiada 948). Màster en models i estratègies d'acció social i educativa en la infància i adolescència, i Doctorat en Educació. 14 anys d'experiència en l'àmbit

dels serveis socials locals. Membre actiu del CEESC i col·laboradora de l'Escola d'Administració Pública durant nou anys. Actualment treballa de formadora, coach i consultora, i de professora col·laboradora a la Universitat de Girona i la Universitat Oberta de Catalunya; així mateix, fa de supervisora a serveis socials, a través de la Diputació de Barcelona.

OBJECTIUS

1. Conèixer el funcionament de les proves pràctiques en un procés de selecció (casos, projectes i informes socials).
2. Aproximar-se al contingut i al temari a estudiar.
3. Aprendre elements i estratègies bàsiques per a la defensa de les proves pràctiques.
4. Conèixer diferents fonts bibliogràfiques per preparar-se les proves pràctiques.
5. Fer pràctiques de les diverses proves.

PROGRAMA FORMATIU

Contextualització

- Tipus de proves tècniques més habituals
- Elements i estratègies bàsiques per a la defensa d'una prova
- Essència dels continguts a plasmar en una prova pràctica

Cas pràctic ordinari

- Esquema general de la resolució de la prova
- Diagnòstic social
- Objectius
- Metodologia
- Referents
- Avaluació
- Temporalitat
- Algunes estratègies i essència dels continguts a plasmar
- Fonts bibliogràfiques

Cas o situació a través de preguntes teòriques i pràctiques

- Tipus de proves
- Esquema general de la resolució de la prova
- Essència dels continguts a plasmar i algunes estratègies

Projecte social

- Preguntes clau a les que donar resposta
- Esquema general de la resolució de la prova
- Fases d'un projecte o programa
- Essència dels continguts a plasmar i algunes estratègies
- Fonts bibliogràfiques

Informe social

- Esquema general de la resolució de la prova
- Tipus d'informes socials
- Elements bàsics d'un informe
- Essència dels continguts a plasmar
- Algunes estratègies
- Fonts bibliogràfiques

METODOLOGIA

La formació pretén ser molt pràctica. S'introduiran elements teòrics dels diferents temes per, a posteriori, practicar a través de documents reals, lectures i exercicis que puguin ajudar a entendre i interioritzar coneixements. Per tant, es combinaran les explicacions teòriques amb casos pràctics, reflexions, jocs, elaboració de documents, etc.

ORGANITZACIÓ DE LA FORMACIÓ

| Setmana | Data inici | Data fi | Activitat | Temàtica | Total hores |
|-----------|------------|----------|--|--|-------------|
| Setmana 1 | 18/01/22 | 20/01/22 | Presentació inicial: presentació de la formació i la docent. Iniciació a la plataforma. | | |
| | 20/01/22 | 20/01/22 | Videoconferència 1 Hora: 16.30 a 18.30h | Presentació del grup i contextualització. Esquema general de la resolució d'un cas pràctic ordinari. | 2h |
| | 20/01/22 | 27/01/22 | Lectura | Manual de la formació, volum 1. | 0,5h |
| | 20/01/22 | 27/01/22 | Activitat: exercici (individual) | Elaboració del propi esquema per resoldre un cas pràctic. | 1h |
| | 20/01/22 | 27/01/22 | Activitat: exercici (individual) | Cas pràctic: elaborar un diagnòstic social. | 1h |
| | 20/01/22 | 27/01/22 | Activitat: exercici (individual) | Cas pràctic: elaborar un genograma. | 0,25h |
| Setmana 2 | 27/01/22 | 27/01/22 | Videoconferència 2 Hora: 16.30 a 18.30h | Diagnòstic social. | 2h |
| | 27/01/22 | 03/02/22 | Lectura | Manual de la formació, volum 2. | 0,5h |
| | 27/01/22 | 03/02/22 | Activitat: exercici (grupal) | Cas pràctic: elaborar una proposta d'intervenció socioeducativa i presentació de l'exposició en la següent sessió. | 2h |
| Setmana 3 | 03/02/22 | 03/02/22 | Videoconferència 3 Hora: 16.30 a 18.30h | Intervenció socioeducativa (presentació del treball realitzat prèviament). | 2h |
| | 03/02/22 | 10/02/22 | Lectura | Manual de la formació, volum 3. | 0,5h |
| | 03/02/22 | 10/02/22 | Activitat: test (individual) | Resolució d'un qüestionari per practicar els temes treballats. | 0,25h |
| | 03/02/22 | 10/02/22 | Activitat: exercici (individual) | Preparar l'avaluació del cas treballat en anteriors sessions. | 1h |
| | 03/02/22 | 10/02/22 | Activitat: fòrum (individual/grupal) | Cas pràctic: elaboració i correcció d'objectius. | 0,5h |
| Setmana 4 | 10/02/22 | 10/02/22 | Videoconferència 4 Hora: 16.30 a | Avaluació en un cas pràctic. Estratègies i essència del contingut a plasmar en | 2h |

| | | | | | |
|--------------------|----------|----------|---|--|------------|
| | | | 18.30h | un cas pràctic ordinari. Cas o situació a través de preguntes teòriques i pràctiques. | |
| | 10/02/22 | 17/02/22 | Lectura | Manual de la formació, volum 4. | 0,5h |
| | 10/02/22 | 17/02/22 | Lectura | Exemples de casos pràctics redactats. | 0,5h |
| | 10/02/22 | 17/02/22 | Activitat: visualització d'un vídeo (individual) | Visualització d'un vídeo resum del contingut treballat. | 0,25h |
| Setmana 5 | 17/02/22 | 17/02/22 | Videokonferència 5 Hora: 16.30 a 18.30h | Projecte social. Informe social. | 2h |
| | 17/02/22 | 24/02/22 | Lectura | Manual de la formació, volum 5. | 0,5h |
| | 17/02/22 | 24/02/22 | Activitat: joc (individual) | Revisar un projecte desgranat i buscar a quin apartat fa referència cada fragment. | 0,25h |
| | 17/02/22 | 24/02/22 | Activitat: fòrum (individual/grupal) | Lectura de 2 informes socials i valoració conjunta. | 0,5h |
| | 24/02/22 | 24/02/22 | Tancament final: tancament del curs | | |
| Total hores | | | | | 20h |

| | | | | | |
|--------------------|----------|----------|---|--|------------|
| Setmana 5 | 29/10/21 | 29/10/21 | Videoconferència 5 Hora: 16.30 a 18.30h | Projecte social. Informe social. | 2h |
| | 29/10/21 | 05/11/21 | Lectura | Manual de la formació, volum 5. | 0,5h |
| | 29/10/21 | 05/11/21 | Activitat: joc (individual) | Revisar un projecte desgranat i buscar a quin apartat fa referència cada fragment. | 0,25h |
| | 29/10/21 | 05/11/21 | Activitat: fòrum (individual/grupal) | Lectura de 2 informes socials i valoració conjunta. | 0,5h |
| | 05/11/21 | 05/11/21 | Tancament final: tancament del curs | | |
| Total hores | | | | | 20h |
