

CODI DE BONES PRÀCTIQUES PER ALS MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN DEL CEESC

Introducció

El Codi de Bones Pràctiques del CEESC té per objecte establir els principis ètics i les normes de bones pràctiques que han de seguir les persones que formen part del Col·legi.

Es tracta d'un marc de comportament ètic i de respecte cap a totes els grups d'interès del Col·legi, independentment de les seves creences, formes de pensar i condicions.

Aquest Codi en cap cas substitueix el que s'estableix en els Estatuts del CEESC, ni en el seu Reglament de Règim Intern, així com tampoc el que estableix el Codi Deontològic de les Educadores i els Educadors Socials.

El present document té com a objectiu posar les bases de la política de gestió dels conflictes d'interessos dels membres de la Junta de Govern del CEESC, amb la finalitat de garantir un model organitzatiu i polític transparent i ètic. A continuació, s'exposa una sèrie d'ítems que cal que tots els membres de la Junta de Govern compleixin pel bé del compliment de la seva responsabilitat envers els col·legiats i col·legiades i l'organització.

Àmbit d'aplicació

Als efectes d'aquest Codi, s'entén per grup d'interès el conjunt de persones físiques i jurídiques que tenen una vinculació amb el CEESC, ja sigui de caràcter professional, col·legial, laboral o estrictament mercantil.

El compliment d'aquest Codi no eximeix del compliment de qualsevol altra norma o procediment (interna o legal), allà on operi el Col·legi.

La Junta de Govern

Els membres de la Junta de Govern¹ es regiran pel funcionament i les funcions que li atorguen els Estatuts del CEESC i compliran amb el que estableixi el Reglament de Règim Intern, així com el Codi deontològic.

Cap membre de la Junta de Govern oferirà o acceptarà regals, comissions o càrrecs per part de cap proveïdor o una altra part externa que pugui influir en la seva actuació dins de les seves obligacions i que pugui suposar una pèrdua de llibertat o un tracte de favor. En cas de rebre qualsevol regal i/o comissió, es posarà en coneixement del conjunt de la Junta de Govern per ser retornat immediatament o posar-lo a disposició del CEESC, segons el cas. En el cas d'un càrrec, també es posarà en coneixement de la Junta de Govern per tal que aquesta valori la conveniència o no de demanar la dimissió de la persona afectada o el seu cessament, si es valora que no fer-ho vulneraria la llibertat d'elecció i acció del CEESC.

S'ha d'evitar tota situació en què els interessos personals dels membres de la Junta de Govern puguin entrar en conflicte amb els interessos del Col·legi. S'han de prendre les decisions que requereixi el càrrec que s'ocupa, tenint en compte únicament i exclusivament els interessos del CEESC, evitant que els interessos personals o familiars puguin influir en la presa objectiva de decisions, perjudicant els interessos i la reputació del Col·legi.

A aquests efectes, els membres de la Junta de Govern s'obliguen a posar en coneixement del conjunt dels integrants de la mateixa qualsevol vinculació (o la dels membres de la seva família en primer grau de consanguinitat o persona amb qui convisqui amb anàloga relació d'afectivitat) amb aquelles entitats o agents amb què el CEESC tingui previst debatre la possibilitat d'establir algun tipus de relació. També haurà de ser així en el cas de noves persones que s'incorporin a la Junta de Govern i que tinguin vinculacions amb entitats i agents amb els quals el CEESC ja té establerts acords de col·laboració o contractuals.

En aquests casos, el membre de la Junta de Govern afectat s'abstindrà d'intervenir en les deliberacions, decisions i operacions a les quals el conflicte afecti. S'explicitarà correctament en les actes de reunions.

En espais de representació en què la institució organitzadora compensa econòmicament la feina, en altres espais en què el CEESC rebi alguna col·laboració remunerada, i en la formació organitzada pel CEESC en què els formadors siguin membres de la Junta de Govern o juntes delegades, la

¹ A efectes del present document, quan ens referim a Junta de Govern i als seus membres, hi incloem també les Juntes delegades territorials i els seus integrants.

retribució es repartirà en un 70% per a la persona a qui s'assigni l'encàrrec i un 30% per al CEESC.

Administracions públiques

La col·laboració amb les Administracions públiques ha de ser constant i proactiva, atès que el Col·legi ha de ser un referent per a les mateixes. Qualsevol requeriment per part de les Administracions públiques serà tractat amb la màxima importància i col·laboració possible.

El CEESC en cap cas donarà suport o es comprometrà unilateralment amb cap partit polític o altres grups socials.

L'ostentació d'un càrrec públic en una Administració per part d'un membre de la Junta de Govern haurà de ser conegut per tots els membres de la mateixa, que hauran de decidir la possible vulneració de la llibertat d'elecció i acció que aquesta pugui suposar, i poden demanar la dimissió de la persona afectada o procedir al seu cessament, si és el cas. Això serà així quan s'hagin de prendre decisions relacionades amb assumptes en què conflueixen a la vegada interessos del seu lloc públic i interessos privats propis, de familiars directes, o interessos compartits amb terceres persones.

Proveïdors

El Col·legi ha de buscar i seleccionar proveïdors que respectin les pràctiques empresarials, la dignitat i els drets fonamentals, i que compleixin amb tota la legislació vigent. L'elecció d'un proveïdor o un altre sempre es farà de manera transparent, amb estricte rigor i basant-se en el principi de lliure competència i en paràmetres objectius de qualitat i ètica, temps de subministrament, respecte per al medi ambient, adequació del servei/producte a les necessitats del Col·legi, trajectòria històrica de relació i vincle amb el CEESC, presència de persones col·legiades entre els membres de l'entitat proveïdora, i cost del producte.

Aquelles relacions contractuals que superin el 2% de la facturació anual s'avaluaran i sotmetran a concurs obert segons els principis d'aquest Codi de Bones Pràctiques, i segons les necessitats del CEESC i les especificitats tècniques i econòmiques determinades en les bases del concurs per garantir la millor opció dins del principi de lliure competència.

Altres professionals, col·lectius professionals, col·laboradors, organitzacions i entitats

Les relacions que estableixi el CEESC amb altres professionals i agents sempre cercaran el benefici mutu en una relació d'iguals, o bé l'aportació de beneficis socials a tots els membres de l'organització o a la societat.

Es rebutjarà qualsevol participació en organitzacions, entitats o esdeveniments organitzats per tercers que no compleixin els principis d'aquest Codi.

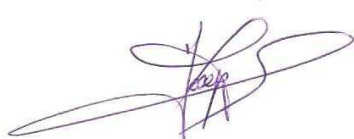
Qualsevol acord de col·laboració o conveni que s'estableixi, amb independència que pugui suposar o no aportacions econòmiques entre el CEESC i el tercer o a la inversa, serà pres sense la participació de les persones de la Junta de Govern que formin part de les dues organitzacions, si és el cas.

Incompliment

La Junta de Govern pot optar per cessar la persona que incompleixi les condicions constatades en el present Codi.

Aprovació i entrada en vigor

El present document, entrarà en vigor en el moment que la Junta de Govern ratifiqui el seu contingut.



Barcelona, 10 de maig de 2013

Documentació de referència

Espanya. Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat. *Boletín Oficial del Estado*, 6 de junio de 2006, núm. 134. Disponible a: <http://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2006-9957>

Altres documents relacionats

Espanya. Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas. *Boletín Oficial del Estado*, 4 de enero de 1984, núm. 4. Disponible a: <http://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-1985-151>