

## CRUÏLLES

### (INCUBADORA D'ENTITATS I EMPRESES AL CEESC 2016)

La majoria d'emprenedors o emprenedores parteixen amb pocs recursos econòmics que els impedeix tenir les condicions mínimes d'infraestructura per començar a engegar els seus projectes. Crear una nova cooperativa o empresa, iniciar-se com autònom/a, engegar i configurar una nova entitat... és complicat. Es necessiten entre altres, recursos econòmics, humans i d'infraestructura.

El CEESC disposa de les condicions per oferir una *primera estabilitat als emprenedors, que els permetrà centrar-se en els seus objectius* i no tan en les dificultats d'espai i serveis. El Col·legi vol acollir, *donar suport, acompanyament i difusió a emprenedors i emprenedores d'àmbit social que comencen o que tenen cert recorregut però poques possibilitats econòmiques o humanes*, per tal que puguin desenvolupar la seva tasca diària i enfortir-se, amb l'objectiu de consolidar-se i aconseguir autonomia.

En relació a això i en l'oportunitat que ofereix la pròpia organització del Col·legi com a punt, xarxa i vincle d'acció social entre educadores, educadors i altres professionals de l'àmbit, el programa *Cruïlles* pot ser una bona eina per *facilitar la construcció del vostre espai i la vostra iniciativa*.

### Qui pot adherir-se al programa Cruïlles?\*

- Emprenedors/es socials.
- Agents socials o educatius productors d'idees i projectes innovadors.

*\*Es tindran especialment en compte les sol·licituds rebudes per part de persones col·legiades o adscrites com amigues del CEESC.*

## Què ofereix el programa Cruïlles?

### 1.- Infraestructura

Oferim la possibilitat d'utilitzar les ubicacions físiques del CEESC a Barcelona i Girona com a seu social, que disposarien de:

#### *Serveis individuals:*

- Assegurança del material i els equips.
- Taula, cadira i armari.
- Magatzem per guardar material
- Connexió internet pròpia (*wifi i ethernet*).
- Recepció de clients/usuaris.
- Recepció de correspondència.
- Logotip i descripció de l'entitat al web del CEESC.
- Senyalètica especial a l'edifici i al Col·legi.
- Difusió especial de les activitats al web i butlletí del CEESC.

#### *Serveis comuns:*

- 100h disponibles/any en sales de reunions, entrevistes i espai per formacions a les ubicacions de Cruïlles (en funció de disponibilitat, segons l'agenda d'activitats del col·legi).
- Descomptes a les formacions i activitats que organitza el CEESC.
- Impressora, escàner, fotocopiadora i fax (preu per usos).
- Office: màquina de cafè, nevera i espai per a fer àpats.
- Lavabos.
- Subministraments i neteja.

#### *Possibles ubicacions:*

Barcelona: c/Aragó, 141-143, 4a planta

Girona: c/Iberia, 4

**Quota mensual: 120€/mes (IVA a part) (BCN)**

**100€/mes (IVA a part) (Girona)**

**Opcionals:**

- Seu social/fiscal de l'entitat, autònom, cooperativa o empresa.
- Servei de centraleta i atenció telefònica
- Un armari més o més emmagatzematge = + 20€/mes
- Una taula més + 2 cadires (tres llocs de treball) = + 25€/mes
- 2 taules més + 4 cadires (cinc llocs de treball) = + 45€/mes

**Altres opcions per a entitats:**

- Seu social/fiscal de l'entitat.
- Recepció de correspondència.
- Armari per guardar material.
- 50h disponibles/any en sales de reunions, entrevistes i espai per formacions a les ubicacions de Cruïlles (en funció de disponibilitat, segons l'agenda d'activitats del col·legi).
- Logotip i descripció de l'entitat al web del CEESC.
- Senyalètica especial a l'edifici i al Col·legi.
- Difusió especial de les activitats al web i butlletí del CEESC.
- Utilització de la resta de serveis comuns.

**Quota anual: 300€/any (IVA a part) (BCN)**

**100€/any (IVA a part) (Girona)**

**Pagament únic o fraccionat en dues parts a acordar.**

**Altres despeses que es pagaran a part (segons tarifes vigents en el CEESC)**

Publicitat en els diferents mitjans de comunicació del CEESC com són el Full Informatiu, la web, etc  
Fotocòpies i impressions

**2.- Sinèrgies**

Formar part de *Cruïlles* possibilita tenir espais de relació amb el propi Col·legi i la resta de participants del programa. Això afavoreix la possibilitat de sinèrgies i col·laboracions per crear activitats i projectes conjunts. Alhora, el CEESC ofereix una sèrie d'avantatges i de possibilitats per apropar l'educació social a l'emprenedor/a.

Aquests avantatges són:

- Possibilitat de col·laborar en activitats gestionades pel CEESC i a la inversa.
- Registre de projectes.
- Possibilitat d'utilitzar la borsa d'experts per a suport, orientació o formació puntual.
- Utilització del Servei d'Orientació Professional del col·legi.
- Accés al fons documental.
- Accés a la informació d'esdeveniments, informacions d'interès... del Col·legi i l'educació social, tant a nivell català com estatal.
- Serveis jurídics, bancaris, assessoria laboral i consultoria.
- Descomptes en:
  - Adquisició dels Quaderns d'Educació Social.
  - Publicitat al Full Informatiu i altres mitjans de comunicació del CEESC.
  - Serveis comercials que s'ofereixen als col·legiats/des.
  - Formació.

### 3.- Difusió

El CEESC ofereix la possibilitat de fer ressò de les activitats de les organitzacions participants. Els mecanismes que es podran utilitzar són:

Eines 2.0 del CEESC.  
Pàgina Web.  
Full informatiu.  
Butlletí digital.

### Durada

Es pot formar part de *Cruïlles* durant dos anys. Aquesta durada es concretarà en funció del conveni individual amb cada entitat/empresa/col·lectiu, on s'establiran els mecanismes i la periodicitat del seguiment. En funció de la valoració, es podrà consensuar la pròrroga de la participació en el programa.

*La convocatòria és oberta de forma permanent. Aquelles sol·licituds acceptades però que no es puguin dur a terme per disponibilitat d'espais o recursos restaran en llista d'espera.*

## Apunta-t'hi!

Per formar part de *Cruïlles* cal presentar la següent documentació:

- \_ Fitxa de sol·licitud adjunta.
- \_ DNI o CIF i currículum dels integrants de la iniciativa.
- \_ Breu descripció de la vostra iniciativa, empresa, cooperativa, projecte...

Caldrà adreçar aquesta documentació a la Junta de Govern del CEESC:

Per correu postal o presencialment: C/Aragó, 141-143, 4t; 08015 Barcelona.

Per correu electrònic: [projectes@ceesc.cat](mailto:projectes@ceesc.cat)

*La Comissió de valoració de les sol·licituds es reserva el dret de demanar ampliació d'informació abans de fer-ne la valoració.*

## Criteris de valoració i resolució

S'acceptaran aquelles demandes que tinguin vinculació amb el camp social i educatiu, així com que no es contradiguin amb les finalitats del Col·legi (art. 8, Estatuts del CEESC):

- \_ Ordenar l'exercici professional en qualsevol de les seves formes i modalitats.
- \_ Representar els interessos generals de la professió, especialment en les seves relacions amb l'Administració.
- \_ Defensar els interessos professionals dels col·legiats.
- \_ Vetllar perquè l'activitat professional s'adeqüi als interessos dels ciutadans.
- \_ Promoure el reconeixement social i professional de l'educació social .

I, alhora, que estiguin en consonància amb els principis ideològics de la Junta de Govern i el Col·legi (Pla de Mandat, 2014-2018):

- \_ Pluralitat.
- \_ Obertura a la resta d'agents presents en l'espai comú de l'educació social.
- \_ Transparència en els processos.
- \_ Participació i implicació real, pràctica i universal.
- \_ Discurs centrat en la construcció de Drets de Ciutadania i de servei a les persones i en els processos de creació de saber qualitat i suport a la innovació.
- \_ Promoció de les persones i de l'educació social.
- \_ Autonomia.
- \_ Proposta social i denúncia.
- \_ Representació i defensa professional.
- \_ Renovació generacional.
- \_ Treball en xarxa.
- \_ Construcció d'un espai comú per a l'acció social.

Alhora, també es valorarà que la viabilitat del projecte sigui òptima, la temporalitat marcada sigui l'adequada i les possibilitats d'espai disponible.



COL·LEGI D'EDUCADORS  
I EDUCADORS SOCIALS  
DE CATALUNYA



La Junta de Govern del CEESC valorarà totes les demandes i les resoldrà en un termini màxim de dos mesos.

*Barcelona, 3 de desembre de 2015.*

# FULL DE SOL·LICITUD

## CRUÏLLES

NOM DE L'ENTITAT/EMPRESA/COL·LECTIU/PERSONA/ES

PERSONA REFERENT

DADES DE CONTACTE

DESCRIPCIÓ: OBJECTIUS, COL·LECTIUS D'INCIDÈNCIA, METODOLOGIA DE TREBALL,...

## CURRÍCULUM

## NECESSITATS CONCRETES EN RELACIÓ A L'OFERIMENT DEL PROGRAMA CRUÏLLES

## ALTRES OBSERVACIONS

Signat per : \_\_\_\_\_ (Noms i cognoms de la persona referent)

A, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_